

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Академия подготовки главных специалистов»

«Утверждаю»
ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
_____ Алексеев В.М.
1 января 2017 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН И РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Дополнительное профессиональное образование
Государственный оборонный заказ

Повышение квалификации 40 ак. часов	с 2 по 13 страницы
Повышение квалификации 72 ак. часов	с 14 по 20 страницы
Повышение квалификации 120 ак. часов	с 21 по 27 страницы
Повышение квалификации 144 ак. часов	с 28 по 34 страницы
Профессиональная переподготовка 260 ак. часов	с 35 по 41 страницы
Профессиональная переподготовка 520 ак. часов	с 42 по 48 страницы

Разделы 6 и 7 одинаковые для всех ак. часов.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Государственный оборонный заказ» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», других нормативных правовых актов.

Цель обучения: приобретение новых знаний и профессиональных компетенций в области формирования, утверждения, размещения, участия и исполнения Гособоронзаказа.

Категории обучаемых:

- сотрудники госзаказчиков Гособоронзаказа;
- сотрудники головных исполнителей поставок продукции по Гособоронзаказу;
- сотрудники организаций, привлечённых головными исполнителями к исполнению Гособоронзаказа;
- сотрудники организаций, заключающих контракты с исполнителями по Гособоронзаказу;
- лица, желающие освоить знания для последующей работы в сфере Гособоронзаказа.

Продолжительность (трудоемкость) обучения: 40 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Форма обучения: Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы).

Режим занятий: 6-8 академических часов в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

«Утверждаю»
 ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
 _____ Алексеев В.М.
 1 января 2017 г.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной образовательной программы
повышения квалификации в области закупок
«Государственный оборонный заказ»

№ п/п	Наименование дисциплин и их основные модули	Всего, час.	Формы контроля
Модуль 1	Нормативно-правовые основы Гособоронзаказа.	4	Тестирование (текущий контроль знаний)
Модуль 2	Формирование, утверждение и размещение Гособоронзаказа	4	
Модуль 3	Участники Гособоронзаказа, их права и обязанности.	4	
Модуль 4	Банковское сопровождение	4	
Модуль 5	Госрегулирование цен на продукцию по Гособоронзаказу	4	
Модуль 6	Выполнение Гособоронзаказа	4	
Модуль 7	Государственный контроль (надзор) Гособоронзаказа.	4	
Модуль 8	Административный порядок рассмотрения дел о правонарушениях в Гособоронзаказе.	4	
Модуль 9	Вариативная часть.	6	
10	Итоговая аттестация:	2	-
10.1	Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы	2	-
	Итого	40	-

«Утверждаю»
ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
_____ Алексеев В.М.
1 января 2017 г.

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

**дополнительной профессиональной образовательной
программы повышения квалификации
«Государственный оборонный заказ»**

Календарные дни							
1	2	3	4	5	6	7	8
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	Л, ПЗ	Л, ПЗ	СР, ТК	В	СР, ИА

Обозначения: Л – лекции, ПЗ - практические занятия, СР - самостоятельная работа, ТК - текущий контроль знаний, ИА - итоговая аттестация, В - выходные.

«Утверждаю»
ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
Алексеев В.М.
1 января 2017 г.

4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса повышения квалификации в сфере закупок в объеме 40 академических часов «Государственный оборонный заказ»

Модуль 1. Нормативно-правовые основы Гособоронзаказа.

Федеральное законодательство о государственном оборонном заказе. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе». Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Постановления и распоряжения Правительства, нормативные и методические документы ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Основные принципы Гособоронзаказа. Цели, задачи, особенности государственного оборонного заказа.

Место Гособоронзаказа в контрактной системе. Информационное обеспечение контрактной системы.

Термины 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 2. Формирование, утверждение и размещение Гособоронзаказа.

Формирование Гособоронзаказа.

Утверждение Гособоронзаказа.

Размещение Гособоронзаказа.

Идентификатор государственного контракта.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 3. Участники Гособоронзаказа, их права и обязанности.

Права госзаказчика.

Обязанности госзаказчика.

Права головного исполнителя, исполнителя.

Обязанности головного исполнителя, исполнителя.

Права ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Обязанности ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Права и обязанности уполномоченного банка.

Ответственность за нарушение норм 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», других нормативно-правовых актов, регламентирующих Гособоронзаказ.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 4. Банковское сопровождение.

Уполномоченные банки.

Банковское сопровождение.

Режим использования отдельного счета.

Операции, совершение которых по отдельному счету не допускается.

Осуществление мониторинга и предоставление информации о расчетах по Гособоронзаказу.

Основания и порядок приостановления операции по отдельному счету и отказа в совершении такой операции.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 5. Госрегулирование цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Цели и принципы государственного регулирования цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Методы государственного регулирования цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Виды цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 6. Выполнение Гособоронзаказа.

Обеспечение выполнения Гособоронзаказа.

Антимонопольные требования в Гособоронзаказе.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 7. Государственный контроль (надзор) Гособоронзаказа.

Функции ФАС.

Полномочия ФАС.

Предоставление информации в ФАС.

Проведение проверок информации в ФАС.

Права работников информации в ФАС. Доступ должностных лиц, проводящих проверку, на территорию или в помещение проверяемого лица.

Осмотр.

Истребование информации и документов при проведении проверки.

Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при проведении действий по осуществлению государственного контроля (надзора) в Гособоронзаказе.

Оформление результатов проверки.

Обязанность ФАС по соблюдению охраняемой законом тайны и обеспечению конфиденциальности персональных данных.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 8. Административный порядок рассмотрения дел о правонарушениях в Гособоронзаказе.

Возбуждение и рассмотрение административных дел по Гособоронзаказу.
Комиссия по рассмотрению административных дел по Гособоронзаказу.
Акты, процессуальные документы, принимаемые комиссией.
Сроки давности рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.
Лица, участвующие в деле о нарушении законодательства в Гособоронзаказе.
Права и обязанности участников административных дел по Гособоронзаказу.
Рассмотрение заявления, материалов и возбуждение административных дел по Гособоронзаказу.
Рассмотрение административных дел по Гособоронзаказу.
Перерыв в заседании комиссии.
Отложение и приостановление рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.
Объединение или выделение административных дел по Гособоронзаказу.
Прекращение рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.
Принятие комиссией решения по административным делам по Гособоронзаказу.
Предписание по административным делам по Гособоронзаказу.
Исполнение предписания по административным делам по Гособоронзаказу.
Последствия неисполнения предписания по административным делам по Гособоронзаказу.
Разъяснение решения и (или) выданного на его основании предписания по административным делам по Гособоронзаказу. Исправление описки, опечатки и арифметической ошибки.
Пересмотр решения и (или) выданного на его основании предписания по административным делам по Гособоронзаказу по новым и (или) вновь открывшимся обстоятельствам.
Порядок обжалования решений и предписаний ФАС.
Практическая учебная работа.
Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 9. Вариативная часть.

Осуществление закупок. Контракты (по умолчанию).

Основные отличия способов определения поставщиков по Гособоронзаказу. Преимущества, отличия, недостатки конкурентных способов определения поставщиков по Гособоронзаказу, закупки у единственного поставщика; условия допуска к участию в Гособоронзаказе, антидемпинговые механизмы в Гособоронзаказе и основания их применения; алгоритм осуществления госзакупок; электронный документооборот по госзакупкам.

Структура госконтракта, особенности государственного госконтракта в Гособоронзаказе, терминология условий поставок, цена госконтракта и условия платежа, изменения, внесенные в госконтракт, расторжение госконтракта, сроки, условия вступления госконтракта в силу, ответственность сторон, экспертиза и приемка продукции, обеспечение исполнения госконтрактов, рассмотрение споров, обстоятельства непреодолимой силы.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Итоговая аттестация.

Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа носит междисциплинарный характер и позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение формировать у слушателей знания и практический опыт в сфере Гособоронзаказа.

Нормативный срок обучения на курсах (прохождение повышения квалификации) вне зависимости от используемых форм и технологий обучения должен составлять **40** академических часов.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация, в виде сдачи слушателями курса повышения квалификации - зачета (выполнения письменного итогового тестирования).

По результатам обучения слушатель *должен знать*:

- Конституцию РФ, гражданское, бюджетное законодательство, Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также иные нормативные правовые акты в сфере Гособоронзаказа;
- общие принципы осуществления Гособоронзаказа;
- основные принципы, понятия и процессы системы закупок;
- систему проведения Гособоронзаказа;
- порядок осуществления формирования, утверждения и размещения Гособоронзаказа;
- эффективность размещения заказов в системе Гособоронзаказа;
- контроль за соблюдением законодательства о Гособоронзаказе;
- меры ответственности за нарушения при формировании, утверждении, размещении и исполнении Гособоронзаказа;
- обеспечение защиты прав и интересов участников размещения Гособоронзаказа, процедуру обжалования;
- информационное обеспечение Гособоронзаказа.

По результатам обучения слушатель *должен уметь* производить (сможет выполнять следующие должностные обязанности, реализовывать следующие трудовые функции):

1. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта.
2. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок.
3. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов.
4. Осуществление подготовки и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.
5. Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов.
6. Участие в рассмотрении административных дел.
7. Осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.
8. Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения Гособоронзаказа.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Отличительными особенностями рабочей программы повышения квалификации является ориентация на компетентностный подход.

При освоении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин, освоенных в процессе предшествующего обучения по ранее освоенным дополнительным профессиональным программам в сфере Гособоронзаказа.

Программой предусматриваются информационные, проблемные, диалоговые лекции. Практическая учебная работа (деловые игры) направлены на развитие творческого мышления слушателей и формирование практических умений и навыков по реализации Гособоронзаказа.

При реализации вышеуказанных методов и форм изучения материала курсов повышения квалификации предусматриваются следующие виды самостоятельной работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- выполнение тестовых заданий (текущий и промежуточный контроль);
- работа в единой информационной системе в сфере закупок с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая формирование, обработку, поиск, публикацию информации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения Гособоронзаказа;
- подготовка к итоговой аттестации.

Завершает обучение (повышение квалификации) слушателей, сдачей зачёта в устной форме по билетам или тестовой форме, путем выполнения письменного итогового теста. Форму проведения итоговой аттестации выбирает слушатель по согласованию с учебным заведением.

Лицам, успешно освоившим настоящую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: диплом о повышении квалификации.

7. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51 -ФЗ.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.
4. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».
5. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
6. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
7. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
8. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
9. Федеральный закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях».
10. Указ Президента РФ от 08.09.2014 № 613 «О некоторых вопросах государственного управления и контроля в сфере государственного оборонного заказа вооружения, военной, специальной техники и материальных средств».
11. Постановление Правительства РФ от 03.03.2017 № 249 «О казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации, получаемых при осуществлении расчетов в целях исполнения государственных контрактов (контрактов) по государственному оборонному заказу».
12. Постановление Правительства РФ от 17.02.2017 № 208 «О государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (вместе с «Положением о государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу»).
13. Постановление Правительства РФ от 30.12.2016 № 1567 «О порядке стандартизации в отношении оборонной продукции (товаров, работ, услуг) по государственному оборонному заказу, продукции, используемой в целях защиты сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа, продукции, сведения о которой составляют государственную тайну, а также процессов и иных объектов стандартизации, связанных с такой продукцией».
14. Постановление Правительства РФ от 13.12.2013 № 1155 «Об утверждении Положения о применении видов цен на продукцию по государственному оборонному заказу».
15. Постановление Правительства РФ от 25.12.2014 № 1482 «О требованиях к участникам размещения государственного оборонного заказа о наличии у них соответствующих производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и трудовых ресурсов для исполнения государственного контракта».
16. Постановление Правительства РФ от 29.07.2013 № 639 «Об утверждении Правил установления квот обязательных поставок (государственное бронирование) важнейших видов материально-технических ресурсов и формирования их перечня и объема для выполнения государственного оборонного заказа».
17. Постановление Правительства РФ от 26.12.2013 № 1255 «О Правилах разработки государственного оборонного заказа и его основных показателей».
18. Постановление Правительства РФ от 02.06.2014 № 504 «Об установлении понятия грубого нарушения условий государственного контракта по государственному

- оборонному заказу».
20. Постановление Правительства РФ от 28.04.2015 № 407 «О порядке определения начальной (максимальной) цены государственного контракта, а также цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по государственному оборонному заказу» (вместе с «Положением об определении начальной (максимальной) цены государственного контракта, а также цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по государственному оборонному заказу»).
 21. Постановление Правительства РФ от 08.11.2013 № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (вместе с «Дополнительными требованиями к банковской гарантии, используемой для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «Правилами ведения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок реестра банковских гарантий»).
 22. Постановление Правительства РФ от 26.06.2012 № 642 «Об уполномоченных федеральных органах исполнительной власти по ведению официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
 23. Постановление Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке».
 24. Постановление Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».
 25. Приказ Министра обороны РФ от 06.11.2015 № 675 «Об утверждении Порядка предоставления доступа к информации, содержащейся в единой информационной системе, содержащей информацию о расчетах по государственному оборонному заказу» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.11.2015 № 39840).
 26. Приказ Министра обороны РФ от 16.01.2013 № 6 «Об утверждении формы заявления о соответствии оборонной продукции (работ, услуг), поставляемой по государственному оборонному заказу, требованиям государственного заказчика государственного оборонного заказа, порядка его заполнения и регистрации».
 27. Приказ ФАС России от 15.03.2016 № 240/16 «Об утверждении Порядка проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения требований, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере государственного оборонного заказа» (Зарегистрировано в Минюсте России 10.06.2016 № 42508).
 28. Приказ ФАС России от 02.12.2015 № 1197/15 «Об утверждении Порядка рассмотрения дел о нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере государственного оборонного заказа» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2016 № 42449).
 29. Приказ Казначейства России от 25.03.2014 № 4н «Об утверждении Порядка регистрации заказчиков и иных лиц, на которых распространяется действие Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением поставщиков (подрядчиков, исполнителей), на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

- (www.zakupki.gov.ru)».
30. Приказ ФАС России от 11.02.2014 № 75/14 «Об осуществлении Федеральной антимонопольной службой и территориальными органами Федеральной антимонопольной службы полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в связи с вступлением в силу Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
 31. Приказ Минэкономразвития России от 29.01.2015 № 37 «Об утверждении Порядка применения индексов цен и индексов-дефляторов по видам экономической деятельности при прогнозировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.04.2015 № 36748).
 32. Приказ ФАС России от 18.04.2013 № 271/13 «Об утверждении формы представления антимонопольному органу головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу сведений о фактах повышения поставщиками (исполнителями, подрядчиками) цен на сырье, материалы и комплектующие изделия, работы, услуги, необходимые для выполнения государственного оборонного заказа» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.07.2013 № 28939).
 33. Письмо Минэкономразвития России № 5594-ЕЕ/Д28и, Минобрнауки России № АК-553/06 от 12.03.2015 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок».

Литература

1. Алексеев В.М. Учебное пособие по курсу «Государственный оборонный заказ». Краснодар, 2016.
2. Каримов А.Р. Административная ответственность за неисполнение уполномоченным банком обязанностей в сфере государственного оборонного заказа // Право в Вооруженных Силах. 2017. № 5. С. 100 - 106.
3. Ильин А.Ю., Гулиева Л.М. Финансовый контроль при реализации государственного оборонного заказа // Налоги. 2017. № 2. С. 25 - 27.
4. Башлаков-Николаев И.В. Об административной ответственности за нарушение порядка ценообразования в сфере государственного оборонного заказа // Законы России: опыт, анализ, практика. 2016. № 11. С. 70 - 75.
5. Славинский П.В. Этапы развития системы правовой регламентации и государственного финансового контроля в сфере государственного оборонного заказа // Финансовое право. 2016. № 11. С. 39 - 44.
6. Сергеева Э.В. Порядок рассмотрения дел об административном правонарушении при осуществлении ведомственного контроля в сфере государственного оборонного заказа // Административное и муниципальное право. 2016. № 9. С. 784 - 790.
7. Самолысов П.В. Проверки соблюдения требований в сфере государственного оборонного заказа // Право и экономика. 2016. № 6. С. 46 - 51.
8. Алешин К.Н. Контроль в сфере государственного оборонного заказа: соотношение и конкуренция норм // Право и экономика. 2016. № 5. С. 46 - 51.
9. Бондаренко А.В. Законодательные основы правового регулирования деятельности уголовно-исполнительной системы России в сфере государственного оборонного заказа // Уголовно-исполнительная система: право, экономика, управление. 2016. № 4. С. 9 - 11.
10. Башлаков-Николаев И.В., Фесюк Д.В. О некоторых особенностях защиты конкуренции в сфере государственного оборонного заказа // Законы России: опыт, анализ, практика. 2016. № 3. С. 69 - 71.
11. Попов Д.В. Особенности доминирующего положения в сфере государственного

- оборонного заказа // Законы России: опыт, анализ, практика. 2016. № 3. С. 65 - 69.
12. Башлаков-Николаев И., Кирпичев М. О расширении доступа к гособоронзаказу посредством раскрытия сведений из реестра единственных поставщиков // Конкуренция и право. 2016. № 1. С. 33 - 36.
 13. Свиных Е.А. Порядок определения начальной (максимальной) цены государственного контракта, цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), при осуществлении закупок в рамках государственного оборонного заказа // Право в Вооруженных Силах. 2015. № 9. С. 88 - 95.
 14. Сухаренко А. Оборонзаказу - усиленный контроль государства! // ЭЖ-Юрист. 2015. № 29. С. 4.
 15. Свиных Е.А. Примерные условия государственных контрактов по государственному оборонному заказу // Право в Вооруженных Силах. 2014. № 10. С. 76 - 83.
 16. Ульянов А.Ю. Надзор за исполнением законов в сфере государственного оборонного заказа // Законность. 2014. № 8. С. 15 - 18.
 17. Молчанов Ю.Ю. Государственный оборонный заказ: обоснование цены контрактов // Законность. 2014. № 6. С. 36 - 39.
 18. Свиных Е.А. Цена контракта и цена на продукцию как условия государственного контракта по государственному оборонному заказу // Право в Вооруженных Силах. 2014. № 4. С. 106 - 113.
 19. Свиных Е.А. Правовое регулирование закупок организациями оборонно-промышленного комплекса товаров, работ и услуг для выполнения государственного оборонного заказа // Военно-юридический журнал. 2014. № 8. С. 20 - 23.
 20. Свиных Е.А. Новое в правовом регулировании ценообразования в сфере государственного оборонного заказа // Право в Вооруженных Силах. 2014. № 2. С. 92 - 97.
 21. Краев Н.А. Комментарий к Федеральному закону от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» (постатейный), 2013.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Государственный оборонный заказ» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», других нормативных правовых актов.

Цель обучения: приобретение новых знаний и профессиональных компетенций в области формирования, утверждения, размещения, участия и исполнения Гособоронзаказа.

Категории обучаемых:

- сотрудники госзаказчиков Гособоронзаказа;
- сотрудники головных исполнителей поставок продукции по Гособоронзаказу;
- сотрудники организаций, привлечённых головными исполнителями к исполнению Гособоронзаказа;
- сотрудники организаций, заключающих контракты с исполнителями по Гособоронзаказу;
- лица, желающие освоить знания для последующей работы в сфере Гособоронзаказа.

Продолжительность (трудоемкость) обучения: 72 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Форма обучения: Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы).

Режим занятий: 6-8 академических часов в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

«Утверждаю»
 ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
 _____ Алексеев В.М.
 1 января 2017 г.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной образовательной программы
повышения квалификации в области закупок
«Государственный оборонный заказ»

№ п/п	Наименование дисциплин и их основные модули	Всего, час.	Формы контроля
Модуль 1	Нормативно-правовые основы Гособоронзаказа.	6	Тестирование (текущий контроль знаний)
Модуль 2	Формирование, утверждение и размещение Гособоронзаказа	6	
Модуль 3	Участники Гособоронзаказа, их права и обязанности.	6	
Модуль 4	Банковское сопровождение	6	
Модуль 5	Госрегулирование цен на продукцию по Гособоронзаказу	6	
Модуль 6	Выполнение Гособоронзаказа	6	
Модуль 7	Государственный контроль (надзор) Гособоронзаказа.	6	
Модуль 8	Административный порядок рассмотрения дел о правонарушениях в Гособоронзаказе.	6	
Модуль 9	Вариативная часть.	20	-
10	Итоговая аттестация:	4	
10.1	Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы	4	
	Итого	72	-

«Утверждаю»
ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»

Алексеев В.М.
1 января 2017 г.

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной образовательной
программы повышения квалификации
«Государственный оборонный заказ»

Календарные дни									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	СР	В	Л, ПЗ	Л, ПЗ	ТК
Календарные дни									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
СР	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	В	СР, ТК	СР	СР	Л, ПЗ, ТК	Л, ПЗ	СР, ИА

Обозначения: Л – лекции, ПЗ - практические занятия, СР - самостоятельная работа, ТК - текущий контроль знаний, ИА - итоговая аттестация, В - выходные.

«Утверждаю»
ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
Алексеев В.М.
1 января 2017 г.

4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса повышения квалификации в сфере закупок в объеме 72 академических часов «Государственный оборонный заказ»

Модуль 1. Нормативно-правовые основы Гособоронзаказа.

Федеральное законодательство о государственном оборонном заказе. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе». Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Постановления и распоряжения Правительства, нормативные и методические документы ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Основные принципы Гособоронзаказа. Цели, задачи, особенности государственного оборонного заказа.

Место Гособоронзаказа в контрактной системе. Информационное обеспечение контрактной системы.

Термины 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 2. Формирование, утверждение и размещение Гособоронзаказа.

Формирование Гособоронзаказа.

Утверждение Гособоронзаказа.

Размещение Гособоронзаказа.

Идентификатор государственного контракта.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 3. Участники Гособоронзаказа, их права и обязанности.

Права госзаказчика.

Обязанности госзаказчика.

Права головного исполнителя, исполнителя.

Обязанности головного исполнителя, исполнителя.

Права ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Обязанности ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Права и обязанности уполномоченного банка.

Ответственность за нарушение норм 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», других нормативно-правовых актов, регламентирующих Гособоронзаказ.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 4. Банковское сопровождение.

Уполномоченные банки.

Банковское сопровождение.

Режим использования отдельного счета.

Операции, совершение которых по отдельному счету не допускается.

Осуществление мониторинга и предоставление информации о расчетах по Гособоронзаказу.

Основания и порядок приостановления операции по отдельному счету и отказа в совершении такой операции.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 5. Госрегулирование цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Цели и принципы государственного регулирования цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Методы государственного регулирования цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Виды цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 6. Выполнение Гособоронзаказа.

Обеспечение выполнения Гособоронзаказа.

Антимонопольные требования в Гособоронзаказе.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 7. Государственный контроль (надзор) Гособоронзаказа.

Функции ФАС.

Полномочия ФАС.

Предоставление информации в ФАС.

Проведение проверок информации в ФАС.

Права работников информации в ФАС. Доступ должностных лиц, проводящих проверку, на территорию или в помещение проверяемого лица.

Осмотр.

Истребование информации и документов при проведении проверки.

Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при проведении действий по осуществлению государственного контроля (надзора) в Гособоронзаказе.

Оформление результатов проверки.

Обязанность ФАС по соблюдению охраняемой законом тайны и обеспечению конфиденциальности персональных данных.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 8. Административный порядок рассмотрения дел о правонарушениях в Гособоронзаказе.

Возбуждение и рассмотрение административных дел по Гособоронзаказу.
Комиссия по рассмотрению административных дел по Гособоронзаказу.
Акты, процессуальные документы, принимаемые комиссией.
Сроки давности рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.
Лица, участвующие в деле о нарушении законодательства в Гособоронзаказе.
Права и обязанности участников административных дел по Гособоронзаказу.
Рассмотрение заявления, материалов и возбуждение административных дел по Гособоронзаказу.
Рассмотрение административных дел по Гособоронзаказу.
Перерыв в заседании комиссии.
Отложение и приостановление рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.
Объединение или выделение административных дел по Гособоронзаказу.
Прекращение рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.
Принятие комиссией решения по административным делам по Гособоронзаказу.
Предписание по административным делам по Гособоронзаказу.
Исполнение предписания по административным делам по Гособоронзаказу.
Последствия неисполнения предписания по административным делам по Гособоронзаказу.
Разъяснение решения и (или) выданного на его основании предписания по административным делам по Гособоронзаказу. Исправление описки, опечатки и арифметической ошибки.
Пересмотр решения и (или) выданного на его основании предписания по административным делам по Гособоронзаказу по новым и (или) вновь открывшимся обстоятельствам.
Порядок обжалования решений и предписаний ФАС.
Практическая учебная работа.
Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 9. Вариативная часть.

Осуществление закупок. Контракты (по умолчанию).

Основные отличия способов определения поставщиков по Гособоронзаказу. Преимущества, отличия, недостатки конкурентных способов определения поставщиков по Гособоронзаказу, закупки у единственного поставщика; условия допуска к участию в Гособоронзаказе, антидемпинговые механизмы в Гособоронзаказе и основания их применения; алгоритм осуществления госзакупок; электронный документооборот по госзакупкам.

Структура госконтракта, особенности государственного госконтракта в Гособоронзаказе, терминология условий поставок, цена госконтракта и условия платежа, изменения, внесенные в госконтракт, расторжение госконтракта, сроки, условия вступления госконтракта в силу, ответственность сторон, экспертиза и приемка продукции, обеспечение исполнения госконтрактов, рассмотрение споров, обстоятельства непреодолимой силы.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Итоговая аттестация.

Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа носит междисциплинарный характер и позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение формировать у слушателей знания и практический опыт в сфере Гособоронзаказа.

Нормативный срок обучения на курсах (прохождение повышения квалификации) вне зависимости от используемых форм и технологий обучения должен составлять **72** академических часов.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация, в виде сдачи слушателями курса повышения квалификации - зачета (выполнения письменного итогового тестирования).

По результатам обучения слушатель *должен знать*:

- Конституцию РФ, гражданское, бюджетное законодательство, Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также иные нормативные правовые акты в сфере Гособоронзаказа;
- общие принципы осуществления Гособоронзаказа;
- основные принципы, понятия и процессы системы закупок;
- систему проведения Гособоронзаказа;
- порядок осуществления формирования, утверждения и размещения Гособоронзаказа;
- эффективность размещения заказов в системе Гособоронзаказа;
- контроль за соблюдением законодательства о Гособоронзаказе;
- меры ответственности за нарушения при формировании, утверждении, размещении и исполнении Гособоронзаказа;
- обеспечение защиты прав и интересов участников размещения Гособоронзаказа, процедуру обжалования;
- информационное обеспечение Гособоронзаказа.

По результатам обучения слушатель *должен уметь* производить (сможет выполнять следующие должностные обязанности, реализовывать следующие трудовые функции):

1. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта.
2. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок.
3. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов.
4. Осуществление подготовки и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.
5. Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов.
6. Участие в рассмотрении административных дел.
7. Осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.
8. Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения Гособоронзаказа.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Государственный оборонный заказ» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», других нормативных правовых актов.

Цель обучения: приобретение новых знаний и профессиональных компетенций в области формирования, утверждения, размещения, участия и исполнения Гособоронзаказа.

Категории обучаемых:

- сотрудники госзаказчиков Гособоронзаказа;
- сотрудники головных исполнителей поставок продукции по Гособоронзаказу;
- сотрудники организаций, привлечённых головными исполнителями к исполнению Гособоронзаказа;
- сотрудники организаций, заключающих контракты с исполнителями по Гособоронзаказу;
- лица, желающие освоить знания для последующей работы в сфере Гособоронзаказа.

Продолжительность (трудоемкость) обучения: 120 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Форма обучения: Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы).

Режим занятий: 6-8 академических часов в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

«Утверждаю»
 ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
 _____ Алексеев В.М.
 1 января 2017 г.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной образовательной программы
повышения квалификации в области закупок
«Государственный оборонный заказ»

№ п/п	Наименование дисциплин и их основные модули	Всего, час.	Формы контроля
Модуль 1	Нормативно-правовые основы Гособоронзаказа.	10	Тестирование (текущий контроль знаний)
Модуль 2	Формирование, утверждение и размещение Гособоронзаказа	10	
Модуль 3	Участники Гособоронзаказа, их права и обязанности.	10	
Модуль 4	Банковское сопровождение	10	
Модуль 5	Госрегулирование цен на продукцию по Гособоронзаказу	10	
Модуль 6	Выполнение Гособоронзаказа	10	
Модуль 7	Государственный контроль (надзор) Гособоронзаказа.	10	
Модуль 8	Административный порядок рассмотрения дел о правонарушениях в Гособоронзаказе.	10	
Модуль 9	Вариативная часть.	34	
10	Итоговая аттестация:	6	-
10.1	Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы	6	-
	Итого	120	-

«Утверждаю»
 ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
 _____ Алексеев В.М.
 1 января 2017 г.

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной образовательной
программы повышения квалификации
«Государственный оборонный заказ»

Календарные дни									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	СР	В	Л, ПЗ	Л, ПЗ	ТК
Календарные дни									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
СР	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	В	СР, ТК	СР	СР	Л, ПЗ, ТК	Л, ПЗ	СР, ИА

Обозначения: Л – лекции, ПЗ - практические занятия, СР - самостоятельная работа, ТК - текущий контроль знаний, ИА - итоговая аттестация, В - выходные.

«Утверждаю»
ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
Алексеев В.М.
1 января 2017 г.

4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса повышения квалификации в сфере закупок в объеме 120 академических часов «Государственный оборонный заказ»

Модуль 1. Нормативно-правовые основы Гособоронзаказа.

Федеральное законодательство о государственном оборонном заказе. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе». Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Постановления и распоряжения Правительства, нормативные и методические документы ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Основные принципы Гособоронзаказа. Цели, задачи, особенности государственного оборонного заказа.

Место Гособоронзаказа в контрактной системе. Информационное обеспечение контрактной системы.

Термины 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 2. Формирование, утверждение и размещение Гособоронзаказа.

Формирование Гособоронзаказа.

Утверждение Гособоронзаказа.

Размещение Гособоронзаказа.

Идентификатор государственного контракта.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 3. Участники Гособоронзаказа, их права и обязанности.

Права госзаказчика.

Обязанности госзаказчика.

Права головного исполнителя, исполнителя.

Обязанности головного исполнителя, исполнителя.

Права ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Обязанности ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Права и обязанности уполномоченного банка.

Ответственность за нарушение норм 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», других нормативно-правовых актов, регламентирующих Гособоронзаказ.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 4. Банковское сопровождение.

Уполномоченные банки.

Банковское сопровождение.

Режим использования отдельного счета.

Операции, совершение которых по отдельному счету не допускается.

Осуществление мониторинга и предоставление информации о расчетах по Гособоронзаказу.

Основания и порядок приостановления операции по отдельному счету и отказа в совершении такой операции.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 5. Госрегулирование цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Цели и принципы государственного регулирования цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Методы государственного регулирования цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Виды цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 6. Выполнение Гособоронзаказа.

Обеспечение выполнения Гособоронзаказа.

Антимонопольные требования в Гособоронзаказе.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 7. Государственный контроль (надзор) Гособоронзаказа.

Функции ФАС.

Полномочия ФАС.

Предоставление информации в ФАС.

Проведение проверок информации в ФАС.

Права работников информации в ФАС. Доступ должностных лиц, проводящих проверку, на территорию или в помещение проверяемого лица.

Осмотр.

Истребование информации и документов при проведении проверки.

Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при проведении действий по осуществлению государственного контроля (надзора) в Гособоронзаказе.

Оформление результатов проверки.

Обязанность ФАС по соблюдению охраняемой законом тайны и обеспечению конфиденциальности персональных данных.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 8. Административный порядок рассмотрения дел о правонарушениях в Гособоронзаказе.

Возбуждение и рассмотрение административных дел по Гособоронзаказу.
Комиссия по рассмотрению административных дел по Гособоронзаказу.
Акты, процессуальные документы, принимаемые комиссией.
Сроки давности рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.
Лица, участвующие в деле о нарушении законодательства в Гособоронзаказе.
Права и обязанности участников административных дел по Гособоронзаказу.
Рассмотрение заявления, материалов и возбуждение административных дел по Гособоронзаказу.
Рассмотрение административных дел по Гособоронзаказу.
Перерыв в заседании комиссии.
Отложение и приостановление рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.
Объединение или выделение административных дел по Гособоронзаказу.
Прекращение рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.
Принятие комиссией решения по административным делам по Гособоронзаказу.
Предписание по административным делам по Гособоронзаказу.
Исполнение предписания по административным делам по Гособоронзаказу.
Последствия неисполнения предписания по административным делам по Гособоронзаказу.
Разъяснение решения и (или) выданного на его основании предписания по административным делам по Гособоронзаказу. Исправление описки, опечатки и арифметической ошибки.
Пересмотр решения и (или) выданного на его основании предписания по административным делам по Гособоронзаказу по новым и (или) вновь открывшимся обстоятельствам.
Порядок обжалования решений и предписаний ФАС.
Практическая учебная работа.
Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 9. Вариативная часть.

Осуществление закупок. Контракты (по умолчанию).

Основные отличия способов определения поставщиков по Гособоронзаказу. Преимущества, отличия, недостатки конкурентных способов определения поставщиков по Гособоронзаказу, закупки у единственного поставщика; условия допуска к участию в Гособоронзаказе, антидемпинговые механизмы в Гособоронзаказе и основания их применения; алгоритм осуществления госзакупок; электронный документооборот по госзакупкам.

Структура госконтракта, особенности государственного госконтракта в Гособоронзаказе, терминология условий поставок, цена госконтракта и условия платежа, изменения, внесенные в госконтракт, расторжение госконтракта, сроки, условия вступления госконтракта в силу, ответственность сторон, экспертиза и приемка продукции, обеспечение исполнения госконтрактов, рассмотрение споров, обстоятельства непреодолимой силы.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Итоговая аттестация.

Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа носит междисциплинарный характер и позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение формировать у слушателей знания и практический опыт в сфере Гособоронзаказа.

Нормативный срок обучения на курсах (прохождение повышения квалификации) вне зависимости от используемых форм и технологий обучения должен составлять **120** академических часов.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация, в виде сдачи слушателями курса повышения квалификации - зачета (выполнения письменного итогового тестирования).

По результатам обучения слушатель *должен знать*:

- Конституцию РФ, гражданское, бюджетное законодательство, Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также иные нормативные правовые акты в сфере Гособоронзаказа;
- общие принципы осуществления Гособоронзаказа;
- основные принципы, понятия и процессы системы закупок;
- систему проведения Гособоронзаказа;
- порядок осуществления формирования, утверждения и размещения Гособоронзаказа;
- эффективность размещения заказов в системе Гособоронзаказа;
- контроль за соблюдением законодательства о Гособоронзаказе;
- меры ответственности за нарушения при формировании, утверждении, размещении и исполнении Гособоронзаказа;
- обеспечение защиты прав и интересов участников размещения Гособоронзаказа, процедуру обжалования;
- информационное обеспечение Гособоронзаказа.

По результатам обучения слушатель *должен уметь* производить (сможет выполнять следующие должностные обязанности, реализовывать следующие трудовые функции):

1. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта.
2. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок.
3. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов.
4. Осуществление подготовки и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.
5. Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов.
6. Участие в рассмотрении административных дел.
7. Осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.
8. Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения Гособоронзаказа.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Государственный оборонный заказ» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», других нормативных правовых актов.

Цель обучения: приобретение новых знаний и профессиональных компетенций в области формирования, утверждения, размещения, участия и исполнения Гособоронзаказа.

Категории обучаемых:

- сотрудники госзаказчиков Гособоронзаказа;
- сотрудники головных исполнителей поставок продукции по Гособоронзаказу;
- сотрудники организаций, привлечённых головными исполнителями к исполнению Гособоронзаказа;
- сотрудники организаций, заключающих контракты с исполнителями по Гособоронзаказу;
- лица, желающие освоить знания для последующей работы в сфере Гособоронзаказа.

Продолжительность (трудоемкость) обучения: 144 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Форма обучения: Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы).

Режим занятий: 6-8 академических часов в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

«Утверждаю»
 ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
 _____ Алексеев В.М.
 1 января 2017 г.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной образовательной программы
повышения квалификации в области закупок
«Государственный оборонный заказ»

№ п/п	Наименование дисциплин и их основные модули	Всего, час.	Формы контроля
Модуль 1	Нормативно-правовые основы Гособоронзаказа.	12	Тестирование (текущий контроль знаний)
Модуль 2	Формирование, утверждение и размещение Гособоронзаказа	12	
Модуль 3	Участники Гособоронзаказа, их права и обязанности.	12	
Модуль 4	Банковское сопровождение	12	
Модуль 5	Госрегулирование цен на продукцию по Гособоронзаказу	12	
Модуль 6	Выполнение Гособоронзаказа	12	
Модуль 7	Государственный контроль (надзор) Гособоронзаказа.	12	
Модуль 8	Административный порядок рассмотрения дел о правонарушениях в Гособоронзаказе.	12	
Модуль 9	Вариативная часть.	42	
10	Итоговая аттестация:	6	-
10.1	Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы	6	-
	Итого	144	-

«Утверждаю»
 ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
 _____ Алексеев В.М.
 1 января 2017 г.

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной образовательной
программы повышения квалификации
«Государственный оборонный заказ»

Календарные дни									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	СР	В	Л, ПЗ	Л, ПЗ	ТК
Календарные дни									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
СР	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	В	СР	СР	СР, ТК	Л, ПЗ	Л, ПЗ	СР, ТК
Календарные дни									
21	22	23	24						
В	СР	СР	ИА						

Обозначения: Л – лекции, ПЗ - практические занятия, СР - самостоятельная работа, ТК - текущий контроль знаний, ИА - итоговая аттестация, В - выходные.

«Утверждаю»
ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
Алексеев В.М.
1 января 2017 г.

4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса повышения квалификации в сфере закупок в объеме 144 академических часов «Государственный оборонный заказ»

Модуль 1. Нормативно-правовые основы Гособоронзаказа.

Федеральное законодательство о государственном оборонном заказе. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе». Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Постановления и распоряжения Правительства, нормативные и методические документы ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Основные принципы Гособоронзаказа. Цели, задачи, особенности государственного оборонного заказа.

Место Гособоронзаказа в контрактной системе. Информационное обеспечение контрактной системы.

Термины 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 2. Формирование, утверждение и размещение Гособоронзаказа.

Формирование Гособоронзаказа.

Утверждение Гособоронзаказа.

Размещение Гособоронзаказа.

Идентификатор государственного контракта.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 3. Участники Гособоронзаказа, их права и обязанности.

Права госзаказчика.

Обязанности госзаказчика.

Права головного исполнителя, исполнителя.

Обязанности головного исполнителя, исполнителя.

Права ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Обязанности ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Права и обязанности уполномоченного банка.

Ответственность за нарушение норм 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», других нормативно-правовых актов, регламентирующих Гособоронзаказ.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 4. Банковское сопровождение.

Уполномоченные банки.

Банковское сопровождение.

Режим использования отдельного счета.

Операции, совершение которых по отдельному счету не допускается.

Осуществление мониторинга и предоставление информации о расчетах по Гособоронзаказу.

Основания и порядок приостановления операции по отдельному счету и отказа в совершении такой операции.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 5. Госрегулирование цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Цели и принципы государственного регулирования цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Методы государственного регулирования цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Виды цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 6. Выполнение Гособоронзаказа.

Обеспечение выполнения Гособоронзаказа.

Антимонопольные требования в Гособоронзаказе.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 7. Государственный контроль (надзор) Гособоронзаказа.

Функции ФАС.

Полномочия ФАС.

Предоставление информации в ФАС.

Проведение проверок информации в ФАС.

Права работников информации в ФАС. Доступ должностных лиц, проводящих проверку, на территорию или в помещение проверяемого лица.

Осмотр.

Истребование информации и документов при проведении проверки.

Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при проведении действий по осуществлению государственного контроля (надзора) в Гособоронзаказе.

Оформление результатов проверки.

Обязанность ФАС по соблюдению охраняемой законом тайны и обеспечению конфиденциальности персональных данных.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 8. Административный порядок рассмотрения дел о правонарушениях в Гособоронзаказе.

Возбуждение и рассмотрение административных дел по Гособоронзаказу.
Комиссия по рассмотрению административных дел по Гособоронзаказу.
Акты, процессуальные документы, принимаемые комиссией.
Сроки давности рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.
Лица, участвующие в деле о нарушении законодательства в Гособоронзаказе.
Права и обязанности участников административных дел по Гособоронзаказу.
Рассмотрение заявления, материалов и возбуждение административных дел по Гособоронзаказу.
Рассмотрение административных дел по Гособоронзаказу.
Перерыв в заседании комиссии.
Отложение и приостановление рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.
Объединение или выделение административных дел по Гособоронзаказу.
Прекращение рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.
Принятие комиссией решения по административным делам по Гособоронзаказу.
Предписание по административным делам по Гособоронзаказу.
Исполнение предписания по административным делам по Гособоронзаказу.
Последствия неисполнения предписания по административным делам по Гособоронзаказу.
Разъяснение решения и (или) выданного на его основании предписания по административным делам по Гособоронзаказу. Исправление описки, опечатки и арифметической ошибки.
Пересмотр решения и (или) выданного на его основании предписания по административным делам по Гособоронзаказу по новым и (или) вновь открывшимся обстоятельствам.
Порядок обжалования решений и предписаний ФАС.
Практическая учебная работа.
Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 9. Вариативная часть.

Осуществление закупок. Контракты (по умолчанию).

Основные отличия способов определения поставщиков по Гособоронзаказу. Преимущества, отличия, недостатки конкурентных способов определения поставщиков по Гособоронзаказу, закупки у единственного поставщика; условия допуска к участию в Гособоронзаказе, антидемпинговые механизмы в Гособоронзаказе и основания их применения; алгоритм осуществления госзакупок; электронный документооборот по госзакупкам.

Структура госконтракта, особенности государственного госконтракта в Гособоронзаказе, терминология условий поставок, цена госконтракта и условия платежа, изменения, внесенные в госконтракт, расторжение госконтракта, сроки, условия вступления госконтракта в силу, ответственность сторон, экспертиза и приемка продукции, обеспечение исполнения госконтрактов, рассмотрение споров, обстоятельства непреодолимой силы.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Итоговая аттестация.

Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа носит междисциплинарный характер и позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение формировать у слушателей знания и практический опыт в сфере Гособоронзаказа.

Нормативный срок обучения на курсах (прохождение повышения квалификации) вне зависимости от используемых форм и технологий обучения должен составлять **144** академических часов.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация, в виде сдачи слушателями курса повышения квалификации - зачета (выполнения письменного итогового тестирования).

По результатам обучения слушатель *должен знать*:

- Конституцию РФ, гражданское, бюджетное законодательство, Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также иные нормативные правовые акты в сфере Гособоронзаказа;
- общие принципы осуществления Гособоронзаказа;
- основные принципы, понятия и процессы системы закупок;
- систему проведения Гособоронзаказа;
- порядок осуществления формирования, утверждения и размещения Гособоронзаказа;
- эффективность размещения заказов в системе Гособоронзаказа;
- контроль за соблюдением законодательства о Гособоронзаказе;
- меры ответственности за нарушения при формировании, утверждении, размещении и исполнении Гособоронзаказа;
- обеспечение защиты прав и интересов участников размещения Гособоронзаказа, процедуру обжалования;
- информационное обеспечение Гособоронзаказа.

По результатам обучения слушатель *должен уметь* производить (сможет выполнять следующие должностные обязанности, реализовывать следующие трудовые функции):

1. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта.
2. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок.
3. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов.
4. Осуществление подготовки и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.
5. Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов.
6. Участие в рассмотрении административных дел.
7. Осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.
8. Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения Гособоронзаказа.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Государственный оборонный заказ» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», других нормативных правовых актов.

Цель обучения: приобретение новых знаний и профессиональных компетенций в области формирования, утверждения, размещения, участия и исполнения Гособоронзаказа.

Категории обучаемых:

- сотрудники госзаказчиков Гособоронзаказа;
- сотрудники головных исполнителей поставок продукции по Гособоронзаказу;
- сотрудники организаций, привлечённых головными исполнителями к исполнению Гособоронзаказа;
- сотрудники организаций, заключающих контракты с исполнителями по Гособоронзаказу;
- лица, желающие освоить знания для последующей работы в сфере Гособоронзаказа.

Продолжительность (трудоемкость) обучения: 260 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Форма обучения: Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы).

Режим занятий: 6-8 академических часов в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки.

«Утверждаю»
 ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
 _____ Алексеев В.М.
 1 января 2017 г.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки в области закупок «Государственный оборонный заказ»

№ п/п	Наименование дисциплин и их основные модули	Всего, час.	Формы контроля
Модуль 1	Нормативно-правовые основы Гособоронзаказа.	16	Тестирование (текущий контроль знаний)
Модуль 2	Формирование, утверждение и размещение Гособоронзаказа	16	
Модуль 3	Участники Гособоронзаказа, их права и обязанности.	16	
Модуль 4	Банковское сопровождение	16	
Модуль 5	Госрегулирование цен на продукцию по Гособоронзаказу	16	
Модуль 6	Выполнение Гособоронзаказа	16	
Модуль 7	Государственный контроль (надзор) Гособоронзаказа.	16	
Модуль 8	Административный порядок рассмотрения дел о правонарушениях в Гособоронзаказе.	16	
Модуль 9	Вариативная часть.	80	Подготовка отчета о стажировке
10	Стажировка	44	
11	Итоговая аттестация:	8	
11.1	Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы	8	
	Итого	260	-

«Утверждаю»
 ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
 _____ Алексеев В.М.
 1 января 2017 г.

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной образовательной
программы профессиональной переподготовки
«Государственный оборонный заказ»

Календарные дни									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	СР	В	СР	СР	ТК
Календарные дни									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
СР	СР	СР	В	ТК	СР	СР	СР	СР	СР
Календарные дни									
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
В	СР	С	С	С	С	С	В	С	С
Календарные дни									
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
С	С	С	С	В	С	С	С	С	ПЗ
Календарные дни									
41	42	43	44						
ПЗ	В	ПЗ	ИА						

Обозначения: Л - лекции, ПЗ - практическая учебная работа, СР - самостоятельное изучение учебных материалов, С - стажировка, ТК - текущий контроль знаний, ИА - итоговая аттестация, В - выходные.

«Утверждаю»
ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
Алексеев В.М.
1 января 2017 г.

4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса профессиональной переподготовки в сфере закупок в объеме 260 академических часов

«Государственный оборонный заказ»

Модуль 1. Нормативно-правовые основы Гособоронзаказа.

Федеральное законодательство о государственном оборонном заказе. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе». Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Постановления и распоряжения Правительства, нормативные и методические документы ФАС, Минобороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Основные принципы Гособоронзаказа. Цели, задачи, особенности государственного оборонного заказа.

Место Гособоронзаказа в контрактной системе. Информационное обеспечение контрактной системы.

Термины 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 2. Формирование, утверждение и размещение Гособоронзаказа.

Формирование Гособоронзаказа.

Утверждение Гособоронзаказа.

Размещение Гособоронзаказа.

Идентификатор государственного контракта.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 3. Участники Гособоронзаказа, их права и обязанности.

Права госзаказчика.

Обязанности госзаказчика.

Права головного исполнителя, исполнителя.

Обязанности головного исполнителя, исполнителя.

Права ФАС, Минобороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Обязанности ФАС, Минобороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Права и обязанности уполномоченного банка.

Ответственность за нарушение норм 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», других нормативно-правовых актов, регламентирующих Гособоронзаказ.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 4. Банковское сопровождение.

Уполномоченные банки.

Банковское сопровождение.

Режим использования отдельного счета.

Операции, совершение которых по отдельному счету не допускается.

Осуществление мониторинга и предоставление информации о расчетах по Гособоронзаказу.

Основания и порядок приостановления операции по отдельному счету и отказа в совершении такой операции.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 5. Госрегулирование цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Цели и принципы государственного регулирования цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Методы государственного регулирования цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Виды цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 6. Выполнение Гособоронзаказа.

Обеспечение выполнения Гособоронзаказа.

Антимонопольные требования в Гособоронзаказе.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 7. Государственный контроль (надзор) Гособоронзаказа.

Функции ФАС.

Полномочия ФАС.

Предоставление информации в ФАС.

Проведение проверок информации в ФАС.

Права работников информации в ФАС. Доступ должностных лиц, проводящих проверку, на территорию или в помещение проверяемого лица.

Осмотр.

Истребование информации и документов при проведении проверки.

Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при проведении действий по осуществлению государственного контроля (надзора) в Гособоронзаказе.

Оформление результатов проверки.

Обязанность ФАС по соблюдению охраняемой законом тайны и обеспечению конфиденциальности персональных данных.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 8. Административный порядок рассмотрения дел о правонарушениях в

Гособоронзаказе.

Возбуждение и рассмотрение административных дел по Гособоронзаказу.

Комиссия по рассмотрению административных дел по Гособоронзаказу.

Акты, процессуальные документы, принимаемые комиссией.

Сроки давности рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.

Лица, участвующие в деле о нарушении законодательства в Гособоронзаказе.

Права и обязанности участников административных дел по Гособоронзаказу.

Рассмотрение заявления, материалов и возбуждение административных дел по Гособоронзаказу.

Рассмотрение административных дел по Гособоронзаказу.

Перерыв в заседании комиссии.

Отложение и приостановление рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.

Объединение или выделение административных дел по Гособоронзаказу.

Прекращение рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.

Принятие комиссией решения по административным делам по Гособоронзаказу.

Предписание по административным делам по Гособоронзаказу.

Исполнение предписания по административным делам по Гособоронзаказу.

Последствия неисполнения предписания по административным делам по Гособоронзаказу.

Разъяснение решения и (или) выданного на его основании предписания по административным делам по Гособоронзаказу. Исправление описки, опечатки и арифметической ошибки.

Пересмотр решения и (или) выданного на его основании предписания по административным делам по Гособоронзаказу по новым и (или) вновь открывшимся обстоятельствам.

Порядок обжалования решений и предписаний ФАС.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 9. Вариативная часть.

Осуществление закупок. Контракты (по умолчанию).

Основные отличия способов определения поставщиков по Гособоронзаказу. Преимущества, отличия, недостатки конкурентных способов определения поставщиков по Гособоронзаказу, закупки у единственного поставщика; условия допуска к участию в Гособоронзаказе, антидемпинговые механизмы в Гособоронзаказе и основания их применения; алгоритм осуществления госзакупок; электронный документооборот по госзакупкам.

Структура госконтракта, особенности государственного госконтракта в Гособоронзаказе, терминология условий поставок, цена госконтракта и условия платежа, изменения, внесенные в госконтракт, расторжение госконтракта, сроки, условия вступления госконтракта в силу, ответственность сторон, экспертиза и приемка продукции, обеспечение исполнения госконтрактов, рассмотрение споров, обстоятельства непреодолимой силы.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Стажировка.

Подготовка отчета о стажировке.

Итоговая аттестация.

Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа носит междисциплинарный характер и позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение формировать у слушателей знания и практический опыт в сфере Гособоронзаказа.

Нормативный срок обучения на курсах (прохождение профессиональной переподготовки) вне зависимости от используемых форм и технологий обучения должен составлять **260** академических часов.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация, в виде сдачи слушателями курса профессиональной переподготовки - зачета (выполнения письменного итогового тестирования).

По результатам обучения слушатели получают новую квалификацию - Специалист в сфере закупок / Эксперт в сфере закупок и ниже следующие связанные с ней новые виды профессиональной деятельности, трудовые функции.

По результатам обучения слушатель **должен знать**:

- Конституцию РФ, гражданское, бюджетное законодательство, Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также иные нормативные правовые акты в сфере Гособоронзаказа;
- общие принципы осуществления Гособоронзаказа;
- основные принципы, понятия и процессы системы закупок;
- систему проведения Гособоронзаказа;
- порядок осуществления формирования, утверждения и размещения Гособоронзаказа;
- эффективность размещения заказов в системе Гособоронзаказа;
- контроль за соблюдением законодательства о Гособоронзаказе;
- меры ответственности за нарушения при формировании, утверждении, размещении и исполнении Гособоронзаказа;
- обеспечение защиты прав и интересов участников размещения Гособоронзаказа, процедуру обжалования;
- информационное обеспечение Гособоронзаказа.

По результатам обучения слушатель **должен уметь** производить (сможет выполнять следующие должностные обязанности, реализовывать следующие трудовые функции):

1. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта.
2. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок.
3. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов.
4. Осуществление подготовки и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.
5. Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов.
6. Участие в рассмотрении административных дел.
7. Осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.
8. Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения Гособоронзаказа.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Государственный оборонный заказ» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», других нормативных правовых актов.

Цель обучения: приобретение новых знаний и профессиональных компетенций в области формирования, утверждения, размещения, участия и исполнения Гособоронзаказа.

Категории обучаемых:

- сотрудники госзаказчиков Гособоронзаказа;
- сотрудники головных исполнителей поставок продукции по Гособоронзаказу;
- сотрудники организаций, привлечённых головными исполнителями к исполнению Гособоронзаказа;
- сотрудники организаций, заключающих контракты с исполнителями по Гособоронзаказу;
- лица, желающие освоить знания для последующей работы в сфере Гособоронзаказа.

Продолжительность (трудоемкость) обучения: 520 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Форма обучения: Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы).

Режим занятий: 6-8 академических часов в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки.

«Утверждаю»
 ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
 _____ Алексеев В.М.
 1 января 2017 г.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки в области закупок «Государственный оборонный заказ»

№ п/п	Наименование дисциплин и их основные модули	Всего, час.	Формы контроля
Модуль 1	Нормативно-правовые основы Гособоронзаказа.	32	Тестирование (текущий контроль знаний)
Модуль 2	Формирование, утверждение и размещение Гособоронзаказа	32	
Модуль 3	Участники Гособоронзаказа, их права и обязанности.	32	
Модуль 4	Банковское сопровождение	32	
Модуль 5	Госрегулирование цен на продукцию по Гособоронзаказу	32	
Модуль 6	Выполнение Гособоронзаказа	32	
Модуль 7	Государственный контроль (надзор) Гособоронзаказа.	32	
Модуль 8	Административный порядок рассмотрения дел о правонарушениях в Гособоронзаказе.	32	
Модуль 9	Вариативная часть.	160	Подготовка отчета о стажировке
10	Стажировка	96	
11	Итоговая аттестация:	8	
11.1	Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы	8	
	Итого	520	-

«Утверждаю»
 ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
 _____ Алексеев В.М.
 1 января 2017 г.

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

**дополнительной профессиональной образовательной
 программы профессиональной переподготовки
 «Государственный оборонный заказ»**

Календарные дни									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	СР	В	СР	СР	ТК
Календарные дни									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
СР	СР	СР	В	ТК	СР	СР	СР	СР	СР
Календарные дни									
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
В	ТК	СР	СР	СР	СР	СР	В	ТК	СР
Календарные дни									
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
СР	СР	СР	СР	В	СР	СР	СР	СР	ПЗ
Календарные дни									
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	СР	В	СР	СР	ТК
Календарные дни									
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
СР	СР	СР	В	ТК	С	С	С	С	С
Календарные дни									
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
В	С	С	С	С	С	С	В	С	С
Календарные дни									
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
С	С	С	С	В	С	С	С	С	С
Календарные дни									
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
С	С	С	С	В	С	С	ИА		

Обозначения: Л - лекции, ПЗ - практические занятия, СР - самостоятельная работа, С - стажировка, ТК - текущий контроль знаний, ИА - итоговая аттестация, В - выходные.

«Утверждаю»
ректор АНО ДПО «Академия ГлавСпец»
Алексеев В.М.
1 января 2017 г.

4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса профессиональной переподготовки в сфере закупок в объеме 520 академических часов

«Государственный оборонный заказ»

Модуль 1. Нормативно-правовые основы Гособоронзаказа.

Федеральное законодательство о государственном оборонном заказе. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе». Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Постановления и распоряжения Правительства, нормативные и методические документы ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Основные принципы Гособоронзаказа. Цели, задачи, особенности государственного оборонного заказа.

Место Гособоронзаказа в контрактной системе. Информационное обеспечение контрактной системы.

Термины 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 2. Формирование, утверждение и размещение Гособоронзаказа.

Формирование Гособоронзаказа.

Утверждение Гособоронзаказа.

Размещение Гособоронзаказа.

Идентификатор государственного контракта.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 3. Участники Гособоронзаказа, их права и обязанности.

Права госзаказчика.

Обязанности госзаказчика.

Права головного исполнителя, исполнителя.

Обязанности головного исполнителя, исполнителя.

Права ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Обязанности ФАС, МинОбороны, Минпромторга, Счетной палаты.

Права и обязанности уполномоченного банка.

Ответственность за нарушение норм 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», других нормативно-правовых актов, регламентирующих Гособоронзаказ.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 4. Банковское сопровождение.

Уполномоченные банки.

Банковское сопровождение.

Режим использования отдельного счета.

Операции, совершение которых по отдельному счету не допускается.

Осуществление мониторинга и предоставление информации о расчетах по Гособоронзаказу.

Основания и порядок приостановления операции по отдельному счету и отказа в совершении такой операции.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 5. Госрегулирование цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Цели и принципы государственного регулирования цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Методы государственного регулирования цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Виды цен на продукцию по Гособоронзаказу.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 6. Выполнение Гособоронзаказа.

Обеспечение выполнения Гособоронзаказа.

Антимонопольные требования в Гособоронзаказе.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 7. Государственный контроль (надзор) Гособоронзаказа.

Функции ФАС.

Полномочия ФАС.

Предоставление информации в ФАС.

Проведение проверок информации в ФАС.

Права работников информации в ФАС. Доступ должностных лиц, проводящих проверку, на территорию или в помещение проверяемого лица.

Осмотр.

Истребование информации и документов при проведении проверки.

Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при проведении действий по осуществлению государственного контроля (надзора) в Гособоронзаказе.

Оформление результатов проверки.

Обязанность ФАС по соблюдению охраняемой законом тайны и обеспечению конфиденциальности персональных данных.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 8. Административный порядок рассмотрения дел о правонарушениях в

Гособоронзаказе.

Возбуждение и рассмотрение административных дел по Гособоронзаказу.

Комиссия по рассмотрению административных дел по Гособоронзаказу.

Акты, процессуальные документы, принимаемые комиссией.

Сроки давности рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.

Лица, участвующие в деле о нарушении законодательства в Гособоронзаказе.

Права и обязанности участников административных дел по Гособоронзаказу.

Рассмотрение заявления, материалов и возбуждение административных дел по Гособоронзаказу.

Рассмотрение административных дел по Гособоронзаказу.

Перерыв в заседании комиссии.

Отложение и приостановление рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.

Объединение или выделение административных дел по Гособоронзаказу.

Прекращение рассмотрения административных дел по Гособоронзаказу.

Принятие комиссией решения по административным делам по Гособоронзаказу.

Предписание по административным делам по Гособоронзаказу.

Исполнение предписания по административным делам по Гособоронзаказу.

Последствия неисполнения предписания по административным делам по Гособоронзаказу.

Разъяснение решения и (или) выданного на его основании предписания по административным делам по Гособоронзаказу. Исправление описки, опечатки и арифметической ошибки.

Пересмотр решения и (или) выданного на его основании предписания по административным делам по Гособоронзаказу по новым и (или) вновь открывшимся обстоятельствам.

Порядок обжалования решений и предписаний ФАС.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Модуль 9. Вариативная часть.

Осуществление закупок. Контракты (по умолчанию).

Основные отличия способов определения поставщиков по Гособоронзаказу. Преимущества, отличия, недостатки конкурентных способов определения поставщиков по Гособоронзаказу, закупки у единственного поставщика; условия допуска к участию в Гособоронзаказе, антидемпинговые механизмы в Гособоронзаказе и основания их применения; алгоритм осуществления госзакупок; электронный документооборот по госзакупкам.

Структура госконтракта, особенности государственного госконтракта в Гособоронзаказе, терминология условий поставок, цена госконтракта и условия платежа, изменения, внесенные в госконтракт, расторжение госконтракта, сроки, условия вступления госконтракта в силу, ответственность сторон, экспертиза и приемка продукции, обеспечение исполнения госконтрактов, рассмотрение споров, обстоятельства непреодолимой силы.

Практическая учебная работа.

Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к компьютерному тестированию.

Стажировка.

Подготовка отчета о стажировке.

Итоговая аттестация (4 часа).

Экзамен (тестирование) и/или защита итоговой работы.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа носит междисциплинарный характер и позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение формировать у слушателей знания и практический опыт в сфере Гособоронзаказа.

Нормативный срок обучения на курсах (прохождение профессиональной переподготовки) вне зависимости от используемых форм и технологий обучения должен составлять **520** академических часов.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация, в виде сдачи слушателями курса профессиональной переподготовки - зачета (выполнения письменного итогового тестирования).

По результатам обучения слушатели получают новую квалификацию - Специалист в сфере закупок / Эксперт в сфере закупок и ниже следующие связанные с ней новые виды профессиональной деятельности, трудовые функции.

По результатам обучения слушатель **должен знать**:

- Конституцию РФ, гражданское, бюджетное законодательство, Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также иные нормативные правовые акты в сфере Гособоронзаказа;
- общие принципы осуществления Гособоронзаказа;
- основные принципы, понятия и процессы системы закупок;
- систему проведения Гособоронзаказа;
- порядок осуществления формирования, утверждения и размещения Гособоронзаказа;
- эффективность размещения заказов в системе Гособоронзаказа;
- контроль за соблюдением законодательства о Гособоронзаказе;
- меры ответственности за нарушения при формировании, утверждении, размещении и исполнении Гособоронзаказа;
- обеспечение защиты прав и интересов участников размещения Гособоронзаказа, процедуру обжалования;
- информационное обеспечение Гособоронзаказа.

По результатам обучения слушатель **должен уметь** производить (сможет выполнять следующие должностные обязанности, реализовывать следующие трудовые функции):

1. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта.
2. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок.
3. Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов.
4. Осуществление подготовки и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.
5. Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов.
6. Участие в рассмотрении административных дел.
7. Осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.
8. Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения Гособоронзаказа.