

Вопрос 1. Понятия и порядок формирования и изменения планов закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Планирование закупок.

Планирование закупок осуществляется в соответствии с положениями ст. 16 Закона 44-ФЗ.

Обязанности по планированию закупок возложены Законом 44-ФЗ не только на государственных и муниципальных заказчиков, бюджетные учреждения, но и автономные учреждения, государственные и муниципальные унитарные предприятия, иные юридические лица (в случаях, предусмотренных ст. 15 Закона 44-ФЗ).

Планирование охватывает 3 процедуры:

- формирование планов закупок и планов-графиков;
- их утверждение;
- ведение планов закупок и планов-графиков (включая внесение необходимых изменений).

Особенности планирования закупок в рамках государственного оборонного заказа устанавливаются [Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»](#). Состав, Правила разработки государственного оборонного заказа и его основных показателей определяются в порядке, установленном [Постановлением Правительства РФ от 26.12.2013 N 1255 «О Правилах разработки государственного оборонного заказа и его основных показателей»](#).

Государственный оборонный заказ формируется коллегией Военно-промышленной комиссии РФ ежегодно на очередной год и плановый период по предложениям государственных заказчиков, разрабатываемым с участием федеральных органов исполнительной власти и организаций.

Предложения по государственному оборонному заказу и его основным показателям разрабатываются государственными заказчиками в соответствии с Положением о государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, утв. [Постановлением Правительства РФ от 02.12.2017 N 1465](#).

Проект государственного оборонного заказа разрабатывается в 2 этапа:

1) формируются предложения по основным показателям государственного оборонного заказа (разрабатываются предложения по направлениям расходов федерального бюджета по государственному оборонному заказу);

2) формируется проект государственного оборонного заказа, который представляется в Правительство РФ.

О порядке определения начальной (максимальной) цены государственного контракта, а также цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по государственному оборонному заказу, см.: [Постановление Правительства РФ от 02.12.2017 N 1465](#).

О требованиях к участникам размещения государственного оборонного заказа о наличии у них соответствующих производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и трудовых ресурсов для исполнения государственного контракта см.: [Постановление Правительства РФ от 25.12.2014 N 1482](#).

Об установлении понятия грубого нарушения условий государственного контракта по государственному оборонному заказу см.: [Постановление Правительства РФ от 02.06.2014 N 504](#).

О примерных условиях государственных контрактов (контрактов) по государственному оборонному заказу см.: [Постановление Правительства РФ от 26.12.2013 N 1275](#).

Об ограничениях и условиях допуска отдельных видов пищевых продуктов, радиоэлектронной продукции, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд см. Постановления Правительства РФ [от 22.08.2016 N 832](#) и [от 26.09.2016 N 968](#).

Планы закупок.

Планы закупок формируются заказчиками в соответствии с положениями ст. 17 Закона 44-ФЗ с учетом установленных статьей 19 Закона 44-ФЗ требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов.

В планы закупок включаются:

- 1) идентификационный код закупки, определенный в соответствии со статьей 23 Закона 44-ФЗ;
- 2) цель осуществления закупки, определенная с учетом положений статьи 13 Закона 44-ФЗ;
- 3) наименование объекта и (или) наименования объектов закупки;
- 4) объем финансового обеспечения для осуществления закупки;
- 5) сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок;
- 6) обоснование закупки в соответствии со статьей 18 Закона 44-ФЗ;
- 7) информация о закупках товаров, работ, услуг, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также предназначены для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий, проектных работ (в том числе архитектурно-строительного проектирования);
- 8) информация об обязательном общественном обсуждении закупки товара, работы или услуги в соответствии со статьей 20 Закона 44-ФЗ.

Правительством РФ, высшими исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, местными администрациями может быть определена дополнительная информация, включаемая в планы закупок для обеспечения соответственно федеральных нужд, нужд субъектов РФ и муниципальных нужд.

Этапы работы с планом закупок

Этапы работы с планом закупок	Государственный / муниципальный заказчик	Бюджетное учреждение
Формирование	В процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы РФ с учетом положений БК РФ	При планировании финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения
Утверждение	В течение 10 рабочих дней после доведения до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и	В течение 10 рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного

Модуль 3. Планирование и обоснование закупок

	(или) исполнение обязательств в соответствии с БК РФ	учреждения
Размещение в единой информационной системе первоначального варианта	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения плана закупок*	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения плана закупок*
Внесение изменений	При необходимости**	При необходимости**
Размещение в единой информационной системе измененного варианта	В течение 3 рабочих дней со дня изменения плана закупок*	В течение 3 рабочих дней со дня изменения плана закупок*

* Заказчики также вправе размещать планы закупок на своих сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при их наличии), а также опубликовывать в любых печатных изданиях.

** Планы закупок подлежат изменению при необходимости:

1) приведения их в соответствие в связи с изменением определенных целей осуществления закупок и установленных требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов;

2) приведения их в соответствие с федеральным законом о внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, с федеральными законами о внесении изменений в федеральные законы о бюджетах государственных внебюджетных фондов РФ на текущий финансовый год и плановый период, с законами субъектов РФ о внесении изменений в законы субъектов РФ о бюджетах субъектов РФ на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период), законы субъектов РФ о внесении изменений в законы о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов и с муниципальными правовыми актами о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных бюджетах на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

3) реализации федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента РФ, решений, поручений Правительства РФ, законов субъектов РФ, решений, поручений высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, муниципальных правовых актов, которые приняты (даны) после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом или решением о бюджете;

4) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки (внести изменения в план закупок или отменить закупку);

5) использования в соответствии с законодательством РФ экономии, полученной при осуществлении закупки;

6) в иных случаях, установленных порядком формирования, утверждения и ведения планов закупок.

Нормативные акты устанавливающие	Для федеральных нужд	Для региональных нужд	Для муниципальных нужд
----------------------------------	----------------------	-----------------------	------------------------

Модуль 3. Планирование и обоснование закупок

Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок	Устанавливает Правительство РФ	Устанавливает высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ*	Устанавливает местная администрация*
		* С учетом требований установленных Правительством РФ	
Требования к форме планов закупок	Устанавливает Правительство РФ	Устанавливает Правительство РФ	Устанавливает Правительство РФ
Порядок размещения планов закупок в единой информационной системе	Устанавливает Правительство РФ	Устанавливает Правительство РФ	Устанавливает Правительство РФ
Перечень дополнительной информации, включаемой в планы закупок	Устанавливает Правительство РФ	Устанавливает высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ	Устанавливает местная администрация

Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия:

- федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- федеральных законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов РФ на очередной финансовый год и плановый период;
- закона субъекта РФ о бюджете субъекта РФ;
- законов субъекта РФ о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов;
- муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

В планы закупок включается с учетом положений бюджетного законодательства РФ информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае указанная в части 2 ст. 17 Закона 44-ФЗ информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных порядком формирования, утверждения и ведения планов закупок, предусмотренным частью 5 ст. 17 Закона 44-ФЗ.

Требования к срокам разработки проектов бюджетов предусмотрены п. п. 3, 4 ст. 169, ст. 184 [БК РФ](#). Нормами ст. 170.1 БК РФ предусмотрено осуществление долгосрочного бюджетного планирования путем формирования бюджетного прогноза РФ, субъекта РФ, муниципального образования на долгосрочный период в соответствии с требованиями БК РФ.

В федеральном бюджете, бюджете субъекта РФ, местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке,

установленном соответственно Правительством РФ, высшим органом исполнительной власти субъекта РФ, местной администрацией (ст. 179.3 БК РФ). В этом случае необходимая информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных порядком формирования, утверждения и ведения планов закупок (п. 7 Требований к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд, утв. [Постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 N 1043](#)).

К полномочиям Правительства РФ относится регламентация:

- порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения федеральных нужд;
- требований к порядку формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд субъекта РФ, муниципальных нужд;
- требований к форме планов закупок и порядку размещения таких планов в ЕИС.

Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд субъекта РФ, муниципальных нужд устанавливается соответственно высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, местной администрацией с учетом требований, установленных Правительством РФ.

Правила формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд утверждены [Постановлением Правительства РФ от 05.06.2015 N 552](#). Постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 N 1043 утверждены требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд, а также требования к форме планов закупок товаров, работ, услуг.

Приложением к плану закупок являются обоснования в отношении каждого объекта или объектов закупок, подготовленные в порядке, установленном Правительством РФ в соответствии с ч. 7 ст. 18 Закона 44-ФЗ.

План закупок формируется государственным или муниципальным заказчиком в соответствии с требованиями ст. 17 Закона 44-ФЗ в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы РФ с учетом положений бюджетного законодательства РФ и утверждается в течение 10 рабочих дней после доведения до государственного или муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

Начальный этап формирования государственным или муниципальным заказчиком плана закупок должен совпадать с процедурами составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы РФ с учетом положений бюджетного законодательства РФ (ст. ст. 169, 184, 184.1 - 210, 219.1 БК РФ, [Постановление Правительства РФ от 29.12.2007 N 1010](#) «О порядке составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ на очередной финансовый год и плановый период», БК РФ).

В соответствии с п. 5 ст. 217 БК РФ утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года.

Согласно п. 2 ст. 219.1 БК РФ утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового

года. Исключения составляют случаи, предусмотренные ст. ст. 190, 191 БК РФ в отношении временного управления бюджетом.

Порядок доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения федерального бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета и передачи бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса федерального уровня утвержден [Приказом Министерства финансов РФ от 30.09.2008 N 104н](#). Смотри также письмо Минфина РФ от 01.07.2014 N 02-03-09/31806.

Особенности процедур формирования планов закупок государственными заказчиками (муниципальными заказчиками), органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами предусмотрены подп. «а» п. 4 Требований к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд, утвержденных [Постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 N 1043](#).

План закупок:

1) формируется бюджетным учреждением, государственным, муниципальным унитарными предприятиями в соответствии с требованиями ст. 17 Закона 44-ФЗ при планировании финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, государственного, муниципального унитарных предприятий;

2) утверждается в течение 10 рабочих дней после утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального унитарных предприятий.

Требования к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения утверждены [Приказом Минфина РФ от 28.07.2010 N 81н](#).

Кроме того, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе установить особенности составления и утверждения плана для отдельных учреждений.

План финансово-хозяйственной деятельности составляется на финансовый год в случае, если закон (решение) о бюджете утверждается на 1 финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон (решение) о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период (п. 3 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных Приказом Минфина РФ от 28.07.2010 N 81н).

Вместе с тем орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, при установлении порядка вправе предусматривать дополнительную детализацию показателей плана, в том числе по временному интервалу (поквартально, помесечно).

Особенности процедур формирования планов закупок бюджетными учреждениями субъекта РФ, муниципального образования предусмотрены подп. «б» п. 4 Требований к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд, утвержденных [Постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 N 1043](#).

Формирование, утверждение и ведение планов закупок иными юридическими лицами осуществляются от лица соответствующих государственных органов субъектов РФ, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами или органов местного самоуправления, передавших этим лицам полномочия государственного заказчика (муниципального заказчика) (п. 10 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных [Приказом Минфина РФ от 28.07.2010 N 81н](#)).

Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

Заказчики также вправе размещать планы закупок на своих сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при их наличии), а также опубликовывать в любых печатных изданиях.

Планы закупок подлежат изменению при необходимости:

1) приведения их в соответствие в связи с изменением определенных с учетом положений статьи 13 Закона 44-ФЗ целей осуществления закупок и установленных в соответствии со статьей 19 Закона 44-ФЗ требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов;

2) приведения их в соответствие с федеральным законом о внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, с федеральными законами о внесении изменений в федеральные законы о бюджетах государственных внебюджетных фондов РФ на текущий финансовый год и плановый период, с законами субъектов РФ о внесении изменений в законы субъектов РФ о бюджетах субъектов РФ на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период), законы субъектов РФ о внесении изменений в законы о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов и с муниципальными правовыми актами о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных бюджетах на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

3) реализации федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента РФ, решений, поручений Правительства РФ, законов субъектов РФ, решений, поручений высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, муниципальных правовых актов, которые приняты (даны) после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом или решением о бюджете;

4) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки в соответствии со статьей 20 Закона 44-ФЗ (см. ч. 3 ст. 20, ч. 3 ст. 114 Закона 44-ФЗ, Приказ Минэкономразвития РФ от 10.10.2013 N 578);

5) использования в соответствии с законодательством РФ экономии, полученной при осуществлении закупки (ч. 3 ст. 217 БК РФ);

6) в иных случаях, установленных порядком формирования, утверждения и ведения планов закупок, предусмотренным частью 5 ст. 17 Закона 44-ФЗ.